



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОВИШЕРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ул. Дзержинского, 6 «а», г. Красновишерск
Пермского края, 618590, тел. (34243) 3 03 27,
факс (34243) 3 03 28

e-mail: administration@krasnovishersk.permkrai.ru

ОКПО 42884734, ОГРН 1195958043038,
ИНН/КПП 5919030120/591901001

Руководителям учреждений,
организаций, предприятий (по
списку)

12.01.2023 № 243/01-43-19

на № _____ от _____

**О направлении Перечня
специальностей,**

Уважаемые руководители!

Администрация Красновишерского городского округа направляет Вам Перечень необходимых Красновишерскому городскому округу специальностей, по которым необходимо осуществить подготовку специалистов на основе целевого обучения на 2023 год (далее – Перечень).

Также напоминаем, что целевое обучение - это обучение за счет бюджетных средств федерального бюджета на основании договора между гражданином и Заказчиком целевого обучения, в котором прописаны условия обучения.

Преимущества целевого обучения:

для абитуриентов, поступающих в рамках квоты целевого обучения, проводится отдельный конкурс на бюджетные места;

зачисление по квоте целевого обучения проводится в первую очередь. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу на целевые места, а также не предоставившие оригиналы документов об образовании и (или) согласие на зачисление в установленные сроки, могут продолжить участие в конкурсе на поступление на общих основаниях;

договором о целевом обучении гарантировано прохождение производственных практик в профильных организациях;

договором о целевом обучении по завершении обучения будет обеспечено трудоустройство в указанную в договоре организацию.

Для заключения договора о целевом обучении необходимо в срок до 15 мая текущего года предоставить в администрацию округа (ул. Дзержинского, ба, каб. 310) заявление о заключении договора по одному из направлений подготовки, включенных в Перечень.



Предлагаем довести информацию о возможности заключения договора о целевом обучении с администрацией Красновишерского городского округа по специальностям, включенным в Перечень, до учащихся 9, 11 классов, их родителей (законных представителей).

- Приложение:
1. Перечень необходимых Красновишерскому городскому округу специальностей, по которым необходимо осуществить подготовку специалистов на основе целевого обучения на 2023 г. на 5 л. в 1 экз.
 2. Постановление администрации Красновишерского городского округа от 8 июля 2020 г. № 494 «Об утверждении порядков организации целевого обучения граждан по программам среднего профессионального и высшего образования и предоставления мер поддержки гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении, в Красновишерском городском округе» на 12 л. в 1 экз.

Заместитель главы администрации
городского округа по социальным
вопросам, начальник Департамента
муниципальных учреждений



О.Н. Пед

Танкова Надежда Васильевна
(34243) 3 00 16



УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа –
глава администрации
Красновишерского
городского округа
Е.В. Верещагин
« ____ » января 2023 г.

П Е Р Е Ч Е Н Ь
необходимых Красновишерскому городскому округу специальностей,
по которым необходимо осуществить подготовку специалистов на основе целевого обучения
2023 год

№ п/п	Направление	Профиль	Количество специа-листов, подготов-ку которых необходимо осу-ществ-ить	Наименование образовательного учреждения, реализующего образовательные программы среднего или высшего образования*	Учреждение, гарантирующее трудоустройство	Вступительные испытания
1	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), бакалавриат 44.03.05	Английский язык, Второй иностранный язык; Английский язык, Международное образование	4	Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет	МБОУ СОШ № 1 (учитель иностранного языка)	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПГПУ https://pspu.ru/emollee
	Педагогическое образование 44.03.01	Английский язык (заочная форма обучения)				
	Педагогическое образование, магистратура 44.04.01	Английский язык (заочная форма обучения)				
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Иностранные языки и Литература		ПГНИУ		Информация о вступительных испытаниях размещена

44.03.05					на сайте ПТНИУ http://www.psu.ru/postupayushchim-v-permskiy-universitet
2. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), 44.03.05	Дошкольное образование и коррекционная и психологическая работа с детьми	3	Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет	МБДОУ «Солнышко» (воспитатель)	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПТГПУ https://pspu.ru/enrollee
Педагогическое образование, 44.03.01	Дошкольное образование		СГПИ филиал ПГНИУ		Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПТНИУ http://www.psu.ru/postupayushchim-v-permskiy-universitet , на сайте СГПИ филиала ПГНИУ https://solgpi.ru/abitur/bacbelor
3. Психолого-педагогическое образование 44.03.02	Психология в образовании	1	Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет ПГНИУ	МБДОУ «Солнышко» (психолог)	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПТГПУ https://pspu.ru/enrollee на сайте ПТНИУ http://www.psu.ru/postupayushchim-v-permskiy-universitet
4. Специальное (дефектологическое) образование бакалавриат 44.03.03 / магистратура 44.04.03	Логопедия	1	Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет	МБДОУ «Солнышко»	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПТГПУ https://pspu.ru/enrollee
5. Специальное (дефектологическое) образование	Специальная педагогика и психология	2	Пермский государственный гуманитарно-	МБОУ С(К)ШИ (учитель-дефектолог)	Информация о вступительных испытаниях размещена



	Бакалавриат 44.03.03 / магистратура 44.04.03			педагогический университет		на сайте ПГТТУ Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПГТТУ https://psru.ru/enroll
6.	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) 44.03.05 Педагогическое образование 44.03.01	Начальное образование и профиль по выбору Начальное образование (заочная форма обучения)	1	Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет ГБПОУ «Соликамский социально педагогический колледж имени А.П. Раменского» ГБПОУ «Пермский профессионально-педагогический колледж»	МБОУ СОШ № 1 (учитель начальных классов)	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПГТТУ https://psru.ru/enroll
	Преподавание начальных классов 44.02.02	Учитель в начальных классах				результат освоения образовательной программы или среднего общего образования
7.	Педагогическое образование (заочная форма обучения) 44.03.01 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) 44.03.05	Музыкальное образование Музыкальное образование и Дополнительное образование	2	Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет	МБДОУ «Солнышко» (музыкальный руководитель)	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПГТТУ https://psru.ru/enroll



	Музыкальное образование 53.02.01	Учитель музыкальных руководителей	Музыка,		ГЫПОУ «Пермский музыкальный колледж»		Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте Пермского музыкального колледжа https://repmmc.ru/
8.	Физическая культура 49.02.01	Педагог по физической культуре и спорту		1	ГЫПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»	МБОУ ДО ЦДО (педагог дополнительного образования/ преподаватель по плаванию	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ГЫПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края» https://ou-kogrk.ru/
	Педагогическое образование 44.03.01	Физическая культура (зачинная форма обучения)	культура		Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет		Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПГГПУ https://pspu.ru/en/полюе
9.	Народное художественное творчество (хореографическое творчество) 51.02.01	Руководитель любительского коллектива, преподаватель	культура,	1	ГЫПОУ «Пермский краевой колледж искусств и культуры»	МБОУ ДО ЦДО (преподаватель хореографии)	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте учреждения http://www.pkkik.repm.ru
10.	Инструментальное исполнительство 53.03.02	Фортепиано		1	ГЫПОУ «Пермский музыкальный колледж»	МБОУ ДО ДШИ (преподаватель по классу «фортепиано»)	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте Пермского музыкального колледжа https://repmmc.ru/
11.	Инструментальное исполнительство 53.02.03	Оркестровые инструменты	духовые	1	ГЫПОУ «Березниковское музыкальное училище» (колледж)	МБОУ ДО ДШИ (преподаватель по классу «духовые инструменты»)	Информация о вступительных испытаниях



						размещена на сайте ГБПОУ «Березниковское музыкальное училище» (колледж) http://bezni.kitmu.ru/
12.	Юриспруденция 40.03.01		1	ПГНИУ	МКУ «Красновшерское ЖКХ» (юрисконсульт)	Информация о вступительных испытаниях размещена на сайте ПГНИУ http://www.psu.ru/postup http://www.psu.ru/postup ayushchim-v-remskij- universtet





АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОВИШЕРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.07.2020

№ 494

Об утверждении порядков организации целевого обучения граждан по программам среднего профессионального и высшего образования и предоставления мер поддержки гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении, в Красновишерском городском округе

Руководствуясь статьей 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076», в целях удовлетворения потребности социально-экономической сферы Красновишерского городского округа в квалифицированных специалистах

Администрация Красновишерского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 Порядок организации целевого обучения граждан по программам среднего профессионального и высшего образования в Красновишерском городском округе;

1.2 Порядок предоставления мер поддержки гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении, в Красновишерском городском округе;

1.3 состав комиссии по отбору претендентов на заключение договора о целевом обучении.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красновишерского муниципального района от 6 августа 2019 г. № 379 «Об утверждении порядков организации целевого обучения граждан по программам среднего профессионального и высшего образования и предоставления мер социальной поддержки гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении, в Красновишерском городском округе».

3. Обнародовать настоящее постановление в центральной библиотеке, находящейся по адресу: г. Красновишерск, ул. Спортивная, 18, и разместить на официальном сайте Красновишерского городского округа.



4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальным вопросам, начальника Департамента муниципальных учреждений.

Глава городского округа -
глава администрации
Красновишерского
городского округа

Е.В. Верещагин

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации
Красновишерского
городского округа
от 08.07.2020 № 494

ПОРЯДОК
организации целевого обучения граждан по программам
среднего профессионального и высшего образования
в Красновишерском городском округе

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает механизм организации целевого обучения граждан по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – целевое обучение) в Красновишерском городском округе в целях удовлетворения потребности социально-экономической сферы Красновишерского городского округа в квалифицированных специалистах.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076».

1.2 Контингент обучающихся в рамках целевого обучения формируется на добровольной основе в соответствии с перечнем специальностей, необходимых Красновишерскому городскому округу для исполнения полномочий, определенных законодательством Российской Федерации.

1.3 Договор о целевом обучении с администрацией Красновишерского городского округа (далее – заказчик) вправе заключить гражданин, поступающий на обучение по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования на целевое обучение либо обучающийся по соответствующей образовательной программе (далее – гражданин), включенной в перечень необходимых Красновишерскому городскому округу специальностей.

II. Порядок формирования заявки

2.1 Перечень необходимых Красновишерскому городскому округу специальностей (далее – Перечень) формируется отделом по социальной и молодежной политике администрации городского округа на основе предложений структурных подразделений администрации городского округа в

соответствии с направлениями деятельности, учреждений, организаций и предприятий, осуществляющих деятельность на территории Красновишерского городского округа и утверждается главой городского округа – главой администрации Красновишерского городского округа ежегодно не позднее 15 января текущего года.

2.2 В Перечне указываются направление подготовки, количество мест для граждан, подготовку которых необходимо осуществить, наименование учреждения, гарантирующего трудоустройство, наименование образовательного учреждения, реализующего образовательные программы среднего профессионального или высшего образования, перечень вступительных испытаний.

2.3 Утвержденный Перечень размещается на официальном сайте Красновишерского городского округа в телекоммуникационной сети Интернет не позднее 20 января текущего года.

2.4 Прием заявок на целевое обучение по направлениям подготовки, включенным в Перечень, по форме согласно приложению к настоящему положению осуществляется в период с 20 января по 15 мая ежегодно.

Лицом, ответственным за прием заявок, является секретарь комиссии по отбору претендентов на заключение договора о целевом обучении.

Ответственное лицо в день приема заявки регистрирует его в Книге учета заявок на заключение договора о целевом обучении с администрацией Красновишерского городского округа.

2.5 Для проведения отбора кандидатов на заключение договора о целевом обучении администрацией Красновишерского городского округа создается комиссия по отбору претендентов на заключение договора о целевом обучении (далее – Комиссия). Решение о создании Комиссии и его персональный состав утверждаются постановлением администрации Красновишерского городского округа.

2.6 Отбор претендентов на заключение договора о целевом обучении осуществляется в пределах количества мест для граждан, подготовку которых необходимо осуществить по каждому направлению в соответствии с Перечнем.

Отбор претендентов на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам высшего образования осуществляется в рамках установленной образовательной организации квоты приема на целевое обучение по каждому направлению подготовки.

2.7 Претендентами на участие в отборе на заключение договора о целевом обучении являются лица, получающие или получившие среднее общее, среднее полное, среднее профессиональное или высшее образование и претендующие на получение образования следующего уровня.

2.8 Для участия в отборе на заключение договора о целевом обучении гражданин предоставляет в администрацию Красновишерского городского округа следующие документы:

заявление о заключении договора о целевом обучении по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копию документа, удостоверяющего личность;
характеристику с места учебы или работы;
сведения о результатах освоения гражданином образовательных программ:

для учащихся общеобразовательных организаций – заверенную образовательной организацией выписку из табеля успеваемости или справку, содержащую сведения об успеваемости за два года, предшествующих подаче заявления;

для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования – заверенную образовательной организацией копию зачётной книжки;

для лиц, завершивших обучение, – копию документа государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании с приложениями;

копию трудовой книжки (при наличии);

документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (дипломы, свидетельства, справки, грамоты о победах (участии) в олимпиадах, конкурсах) (при наличии).

2.9 Комиссия в течение 10 дней после окончания срока приёма документов рассматривает поступившие от граждан документы и на основании представленных документов формирует и утверждает списочный состав кандидатов на целевое обучение.

2.10 Критериями отбора кандидатов на заключение договора о целевом обучении являются:

результаты успеваемости за два года, предшествующих подаче заявления, в том числе по профильным предметам (для обучающихся граждан);

средний бал диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании или высшем образовании (для граждан, завершивших обучение);

индивидуальные достижения в олимпиадах, конкурсах, в том числе по профильным предметам.

2.11 Основаниями для отказа в заключении договора являются:

представление документов не в полном объеме;

недостоверность сведений, указанных в документах;

низкие результаты успеваемости, в том числе по профильным предметам.

2.12 Уведомление граждан о результатах отбора осуществляется посредством размещения на официальном сайте Красновишерского городского округа в течение 3 дней после принятия Комиссией решения о заключении с гражданами договоров о целевом обучении.

2.13 В случае возникновения обстоятельств, препятствующих заключению договора о целевом обучении (незавершение образования, неудовлетворительные результаты ЕГЭ, болезнь, препятствующая получению образования) с претендентом, признанным лучшим по итогам отбора, администрация Красновишерского городского округа вправе заключить

договор о целевом обучении с претендентом, занявшим следующее место в рейтинге.

III. Заключение, изменение, расторжение договора о целевом обучении

3.1 Договор о целевом обучении заключается между администрацией Красновишерского городского округа (далее – заказчик) и гражданином, согласно типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076».

В число сторон договора о целевом обучении могут включаться организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую поступает гражданин на обучение по образовательной программе или в которой обучается по образовательной программе (далее – организация, осуществляющая образовательную деятельность), и (или) организация, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (далее – организация-работодатель).

3.2 Договор о целевом обучении в рамках квоты приема на целевое обучение заключается с гражданами, которые получают соответствующий уровень образования впервые.

3.3 Договором о целевом обучении устанавливается место осуществления трудовой деятельности – Красновишерский городской округ.

3.4 Договором о целевом обучении устанавливается, что период времени, до истечения которого гражданин обязан заключить трудовой договор с заказчиком или организацией-работодателем после отчисления гражданина в связи с получением образования (завершением обучения) из организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – установленный срок трудоустройства), составляет не более 2 месяцев.

В случае если гражданину для осуществления трудовой деятельности, предусмотренной договором о целевом обучении, необходимо прохождение аккредитации специалиста в соответствии со статьей 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – аккредитация специалиста), гражданину после его отчисления в связи с получением образования (завершением обучения) из организации, осуществляющей образовательную деятельность, предоставляется 6 месяцев для прохождения аккредитации специалиста (далее – срок прохождения аккредитации специалиста). В таком случае установленный срок трудоустройства отсчитывается от даты завершения срока прохождения аккредитации специалиста.

3.5 Договором о целевом обучении устанавливается обязанность организации-работодателя, являющейся стороной договора о целевом

обучении, в случае неисполнения организацией-работодателем обязательства по трудоустройству гражданина компенсировать заказчику затраты, понесенные в связи с выплатой штрафа в размере расходов федерального бюджета, осуществленных на обучение гражданина в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6 Изменение договора о целевом обучении, приостановление исполнения обязательств сторон договора о целевом обучении, расторжение договора о целевом обучении, освобождение сторон договора о целевом обучении от исполнения обязательств по договору о целевом обучении и от ответственности за их неисполнение осуществляется по основаниям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076».

IV. Ответственность сторон

4.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору о целевом обучении стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с частью 6 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2019 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

4.2 Заказчик в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по трудоустройству гражданина одновременно выплачивает гражданину в течение установленного договором о целевом обучении срока компенсацию в сумме, равной 3-кратной величине среднемесячной начисленной заработной платы в Пермском крае (далее – компенсация).

4.3 Гражданин в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по обучению и (или) осуществлению трудовой деятельности обязан возместить заказчику в полном объеме расходы, связанные с предоставлением мер поддержки в соответствии с Порядком предоставления мер поддержки гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении, в Красновишерском городском округе.

4.3.1 Размер расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, рассчитывается на дату осуществления соответствующих затрат на соответствующей территории (без применения ставок рефинансирования Центрального банка Российской Федерации).

4.3.2 Заказчик направляет гражданину в месячный срок с даты расторжения договора о целевом обучении по причине неисполнения гражданином обязательств по обучению и (или) по осуществлению трудовой деятельности уведомление в письменной форме о необходимости возмещения

расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, с приложением расчета указанных расходов.

4.3.3 Гражданин в течение установленного договором о целевом обучении срока с даты расторжения договора о целевом обучении возмещает расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, посредством перечисления денежных средств на лицевой счет заказчика, реквизиты которого указаны в договоре о целевом обучении.

V. Заключительные положения

5.1 Заказчик 1 раз в полгода (семестр) письменно запрашивает у образовательной организации высшего образования информацию (справку) об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении.

5.2 Организация-работодатель ежегодно, до истечения 3 лет со дня установленного срока трудоустройства гражданина, уведомляет в письменной форме заказчика об исполнении гражданином обязательства по трудоустройству.

Если трудовой договор расторгнут до истечения 3 лет со дня установленного срока трудоустройства гражданина и гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности, организация-работодатель в течение 10 рабочих дней со дня расторжения трудового договора направляет заказчику уведомление в письменной форме о неисполнении гражданином обязательства по осуществлению трудовой деятельности.

Приложение
к Порядку
организации целевого обучения
граждан по программам среднего
профессионального и высшего
образования в Красновишерском
городском округе

**ЗАЯВКА
на заключение договора о целевом обучении
с администрацией Красновишерского городского округа**

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения «__» _____ года

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

Выдан: «__» _____ 20__ года _____

_____ код подразделения _____

проживающего(ей) _____

указать индекс, адрес постоянной прописки

контактный телефон _____

домашний и сотовый

адрес электронной почты _____

окончившего(ей) в _____ году _____

наименование учебного заведения

Прошу заключить со мной договор о целевом обучении в

(наименование учебного заведения)

по направлению подготовки

(направление подготовки/ специальность)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения и регулирования отношений, связанных с организацией целевого обучения в рамках целевого приема и исполнения обязательств по договору о целевом обучении.

_____ / _____ / _____

Дата

подпись

расшифровка подписи



УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации
Красновишерского
городского округа
от 08.07.2020 № 494

ПОРЯДОК**предоставления мер поддержки гражданам, обучающимся по договору
о целевом обучении, в Красновишерском городском округе**

1.1 Настоящий Порядок определяет механизм предоставления, мер поддержки гражданам, обучающимся по договорам о целевом обучении по программам среднего профессионального и высшего образования, заключенным с администрацией Красновишерского городского округа (далее – заказчик).

1.2 Меры поддержки предоставляются гражданам, обучающимся в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076».

1.3 Заказчик организует предоставление следующих мер поддержки гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении:

1.3.1 организация учебной, производственной и преддипломной практики;

1.3.2 организация оплаты проезда к месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обратно гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении по заочной форме обучения (за счет средств организации-работодателя или заказчика, в случае если договором о целевом обучении установлено, что обязательство заказчика по трудоустройству будут реализованы посредством заключения трудового договора с гражданином).

Оплата проезда к месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обратно предоставляется гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении, успешно осваивающим имеющие государственную аккредитацию программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по заочной форме обучения, один раз в учебном году.

Основанием для оплаты проезда к месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обратно является справка-вызов, дающая право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1368.

1.4 Меры поддержки предоставляются в соответствии с договором о целевом обучении.

1.5 Информация о предоставлении мер поддержки гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении, в соответствии с настоящим Порядком размещается в Единой государственной системе социального обеспечения.

Размещение и получение указанной информации в Единой государственной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

СОСТАВ
комиссии по отбору претендентов
на заключение договора о целевом обучении

Верещагин Евгений Владимирович – глава городского округа – глава администрации Красновишерского городского округа, председатель

Пед Ольга Николаевна – заместитель главы администрации городского округа по социальным вопросам, начальник Департамента муниципальных учреждений, заместитель председателя

Танкова Надежда Васильевна – начальник отдела по социальной и молодежной политике администрации Красновишерского городского округа, секретарь

Члены комиссии

Антипина Надежда Михайловна – заместитель председателя Думы Красновишерского городского округа (по согласованию)

Захарова Елена Владимировна – заместитель главы администрации городского округа, руководитель аппарата

Якушева Людмила Юрьевна – начальник Управления образования Департамента муниципальных учреждений