



ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОВИШЕРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

14.08.2024

№ 371

**Об обеспечении готовности
образовательных учреждений
к началу 2024-2025 учебного года**

Во исполнение писем Министерства образования и науки Пермского края от 13 августа 2024 г. № 26-36-вн-1206, Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от 9 августа 2024 г. № 59-00-09/04-20852-2024, Северного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от 14 августа 2024 г. № 59-03-19/10-21144-2024, действующего санитарного законодательства и в связи с началом нового 2024-2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных учреждений обеспечить:
 - 1.1 завершение всех видов ремонтных работ до 31 августа 2024 г.;
 - 1.2 соблюдение гигиенических нормативов при формировании расписания учебных занятий;
 - 1.3 подготовку образовательного учреждения к работе в осенне-зимний период с учетом соблюдения оптимального теплового режима, режима проветривания помещений, оснащенности устройствами обеззараживания воздуха, термометрами, дезинфекционными средствами, средствами индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников;
 - 1.4 наличие у работников образовательного учреждения, в том числе работников, предоставляющих услуги по уборке помещений, охраны, питания и других, медицинского освидетельствования, вакцинации в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, гигиенической подготовки и аттестации в установленном порядке;
 - 1.5 своевременное введение противоэпидемических мероприятий в период подъема заболеваемости гриппом, острыми респираторными вирусными инфекциями, новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), в том числе по отмене массовых культурных и спортивных мероприятий и приостановлению учебного процесса в случае отсутствия 20% детей и более по причине суммарной заболеваемости гриппом, острыми респираторными вирусными инфекциями, новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);
 - 1.6 иммунизацию сотрудников образовательного учреждения против гриппа с 1 сентября 2024 г. до начала сезона подъема заболеваемости;
 - 1.7 отстранение от посещения образовательного учреждения лиц с признаками острых заболеваний, в том числе кишечных инфекций;

1.8 наличие у работников пищеблоков медицинского освидетельствования, вакцинации, гигиенического обучения и аттестации, обследования на ОКИ-скрин не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу;

1.9 контроль за состоянием здоровья персонала пищеблока, в том числе осмотрами на наличие гнойничковых заболеваний и ОРВИ перед допуском к работе, не допускать к работе персонал с признаками инфекционных заболеваний и не прошедших своевременное обследование в соответствии с требованиями законодательства, в том числе на носительство кишечных инфекций, брюшной тиф;

1.10 проведение дератизационных мероприятий во всех помещениях пищеблока и всего учреждения в плановом порядке и по мере необходимости;

1.11 соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоках;

1.12 соблюдение правил личной гигиены персоналом пищеблоков;

1.13 соблюдение санитарно-гигиенических и технологических требований при изготовлении кулинарных изделий и при организации питьевого режима;

1.14 прием продовольственного сырья и пищевых продуктов при наличии документов, свидетельствующих о безопасности и прослеживаемости пищевой продукции;

1.15 гашение электронных ветеринарных сопроводительных документов во ФГИС ВетИС «Меркурий» с целью контроля качества и безопасности поступающих продуктов питания;

1.16 соблюдение сроков хранения и реализации пищевых продуктов, установленных производителем;

1.17 соблюдение поточности технологических процессов при приготовлении блюд, исключение пересечения потоков сырья и готовой продукции;

1.18 соблюдение маркировки разделочного инвентаря и технологического оборудования при обработке продуктов;

1.19 исключение совместного хранения и реализации сырых продуктов и полуфабрикатов с готовыми к употреблению продуктами;

1.20 проведение генеральных уборок во всех помещениях пищеблоков с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в детских учреждениях, по режиму дезинфекции при вирусных инфекциях.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

2.1 размещение информации о питании учащихся на сайте общеобразовательного учреждения в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 г. № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

2.2 ежедневное размещение в разделе Food на сайте общеобразовательного учреждения меню горячего питания учащихся по образовательным программам начального общего образования, за исключением каникулярных дней;

2.3 занесение 10-ти дневного меню горячего питания учащихся по образовательным программам начального общего образования и календаря питания в подкаталоге Food на сайте общеобразовательного учреждения по каждому юридическому лицу, филиалу;

2.4 соответствие ежедневного меню типовому и календарю питания, размещенным в подкаталогах Food на сайте общеобразовательного учреждения;

2.5 занесение информации в соответствии с критериями таблицы findex в разделе Food на сайте общеобразовательного учреждения по каждому юридическому лицу, филиалу по модулю «Рейтинг общественного (родительского) контроля»;

2.6 наличие специализированного меню по каждому заболеванию на основании заявления родителей (законных представителей) и медицинского заключения;

2.7 инициирование проверок родителями (законными представителями) в соответствии с методическими рекомендациями «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии, размещения результатов проверок на сайте общеобразовательного учреждения;

2.8 разработку и утверждение графика проверки (с указанием формы проверки) организации питания с участием родительской общественности на 2024-2025 учебный год.

3. Начальнику управления образования, директору МБУ ЦОФМУ обеспечить:

3.1 проведение проверки размещения информации об организации питания учащихся на сайтах общеобразовательных учреждений;

3.2 проведение мониторинга школ на наличие кадрового состава, обеспечивающего организацию питания, с определением механизмов организации горячего питания в случае временного отсутствия работников, осуществляющих приготовление пищи;

3.3 проведение выездных проверок организации питания обучающихся 1 - 4 классов общеобразовательных учреждений в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 8 октября 2021 г. № 26-01-06-996 «О мониторинге организации питания обучающихся 1 - 4 классов общеобразовательных организаций Пермского края» по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу;

3.4 направление информации о проведенных проверках ежемесячно в срок до 1 числа согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить график проверок организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях Красновишерского городского округа на 2024-2025 учебный год согласно приложению 3 к настоящему приказу.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
городского округа по социальным
вопросам, начальник Департамента
муниципальных учреждений



О.Н. Пед

| | | |
|-----|--|--|
| 14. | Наличие журнала жалоб и предложений | |
| 15. | Наличие графика уборки обеденного зала | |
| 16. | Наличие в санитарной зоне мыла, средства для обработки рук, не менее 2 сушилок для рук | |
| 17. | Сотрудники организатора питания работают в масках, перчатках | |

| | | |
|--------|---|---|
| 11. | Информация по дополнительному питанию (буфетная продукция) (1 - наличие, 0 - отсутствие) | |
| 12. | График питания (1 - наличие, 0 - отсутствие) | |
| 13. | Нормативно-правовые, распорядительные документы (1 - наличие, 0 - отсутствие): | X |
| 13.1 | размещены полностью | |
| 13.2 | частично размещены | |
| 13.3 | не размещены | |
| 14. | Результаты проведенных проверок (акты, протоколы и т.д.) (1-наличие, 0-отсутствие) | |
| 14.1 | Количество проведенных проверок (указать количество) | |
| 14.1.1 | Из них с замечаниями | |
| 14.2 | Количество проведенных проверок с участием родительской общественности (указать количество) | |
| 15. | Материалы по формированию культуры здорового питания (1 - наличие, 0 - отсутствие) | |
| 16. | Вопросы по питанию в школе (1 - наличие, 0 - отсутствие) | |
| 17. | Информация о работе горячей линии (1 - наличие, 0 - отсутствие): | X |
| 17.1 | федеральная горячая линия | |
| 17.2 | региональная горячая линия | |
| 17.3 | муниципальная горячая линия | |

Приложение 2
к приказу Департамента
муниципальных учреждений
от 14.08.2024 № 371

ГРАФИК
проверок организации питания учащихся в общеобразовательных
учреждениях Красновишерского городского округа
на 2024-2025 учебный год

| № п/п | Наименование учреждения | Дата проведения проверки | |
|----------|--|--------------------------|-------------|
| | | 1 полугодие | 2 полугодие |
| 1. | МБОУ С(К)ШИ | 27.09.2024 | 28.01.2024 |
| 2. | МБОУ СОШ № 1 | 23.10.2024 | 05.02.2025 |
| 3. | МБОУ ООШ № 4 | 25.10.2024 | 18.02.2024 |
| 4. | МБОУ СОШ № 8 | 28.10.2024 | 26.02.2024 |
| 5. | Вишерогорская ООШ – филиал МБОУ СОШ № 8 | 25.11.2024 | 14.03.2024 |
| 6. | Березовостарицкая ООШ – филиал МБОУ СОШ № 8 | 21.11.2024 | 19.03.2024 |
| 7. | МБОУ «Усть-Язьвинская ООШ» | 21.11.2024 | 19.03.2024 |
| 8. | МБОУ «Верх-Язьвинская СОШ» | 05.12.2024 | 18.04.2024 |
| 9. | Паршаковская СОШ – филиал МБОУ «Верх-Язьвинская СОШ» | 05.12.2024 | 18.04.2024 |
| 10. | Североколчимская СОШ – филиал МБОУ «Верх-Язьвинская СОШ» | 05.12.2024 | 18.04.2024 |
| 11. | МБОУ «Вайская ООШ» (пос. Вая) | 03.12.2024 | 13.05.2024 |
| 12. | МБОУ «Вайская ООШ» (пос. Велс) | 03.12.2024 | 13.05.2024 |