



Утверждаю

И.о. директора МБОУ СОШ № 8

Н.Г. Бардакова

2025

Положение

о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (далее – Лагерь).

1.2. Лагерь создается приказом руководителя МБОУ СОШ № 8 г. Красновишерска.

1.3. Открытие Лагеря осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения территориальных органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

1.4. Лагерь является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Красновишерска Пермского края.

1.5. В своей деятельности Лагерь руководствуется следующими документами:

- законом Пермского края от 5 февраля 2016 г. № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае»;
- постановлением Правительства Пермского края от 22 мая 2018 г. № 271-п «Об обеспечении безопасности жизни и здоровья детей при организации их отдыха и оздоровления»;
- постановлением Правительства Пермского края от 7 марта 2019 г. № 143-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае»;
- постановлением администрации Красновишерского городского округа от 28 июня 2022 г. № 625 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Красновишерском городском округе»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.02.2016 №11 «О представлении внеочередных донесений

чрезвычайных ситуациях санитарно-эпидемиологического характера»;

- Приказ МЗ РФ от 13.06.2018г №327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»

- правила организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1524 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Уставом Учреждения.

1.6. Содержание, формы и методы работы Лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.7. Функционирование Лагеря обеспечивается учредителем в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Красновишерского муниципального района и Пермского края.

1.8. Местонахождение лагеря: Пермский край, г. Красновишерск, ул. Школьная, 5.

1.9. Лагерь является стационарным.

1.10. Режим дня утверждается руководителем образовательной организации в соответствии с требованиями постановления Главного санитарного врача России от 19 апреля 2010 г. № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10». Режим пребывания детей в Лагере: с 8:30 до 14:00 ч, с организацией двухразового питания (завтрак и обед).

1.11. Продолжительность и календарный график лагерных смен устанавливаются ежегодно приказом руководителя образовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности Лагеря

2.1. Основной целью деятельности Лагеря является создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени обучающихся МБОУ СОШ № 8 в возрасте от 7 до 15 лет.

2.2. Основными задачами Лагеря являются:

- формирование у обучающихся общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;

- реализация оздоровительно-образовательных программ, направленных на развитие детей (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

3. Организация деятельности Лагеря

3.1. При формировании Лагеря обеспечивается организация питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

3.2. Питание детей в Лагере осуществляется в столовой образовательной организации.

3.3. Оказание медицинской помощи осуществляется в медицинском блоке образовательной организации.

3.4. В Лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

3.5. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в Лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

4. Кадровое обеспечение

4.1. Приказом по учреждению назначаются начальник Лагеря, старший вожатый, воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель из числа педагогических работников.

4.2. Начальник Лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

4.3. Воспитатели, старший вожатый, музыкальный работник и инструктор по физической культуре осуществляют воспитательную деятельность по плану Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. Штатное расписание Лагеря утверждается образовательной организацией.

4.5. Прием педагогических и иных работников для работы в Лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.6. Для работы в Лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник Лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

5. Комплектование Лагеря

5.1 В Лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, возможностей здоровья. Количество отрядов в лагере определяется приказом руководителя образовательной организации.

5.2 Предельная наполняемость отряда составляет:

- для учащихся 1–5 классов – не более 25 детей;

5.3. Зачисление в Лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей) при условии предоставления справки медицинского учреждения, разрешающей ребенку посещение лагеря, документов, подтверждающих наличие льготы для приобретения путевки.

5.4. Не принимаются в Лагерь дети с медицинскими противопоказаниями, установленными в Порядке оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденном приказом Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2012 г. № 363н.

5.5. При зачислении детей в Лагерь заключается договор между родителями (законными представителями) и лагерем, в лице начальника Лагеря, который определяет основные требования к организации пребывания ребенка в лагере, режиму дня, программному обеспечению смены, порядку внесения родительской платы за проведение экскурсионных и культурно-массовых мероприятий.

5.6. Исключение ребенка из Лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) до окончания соответствующей смены;
- по медицинским показаниям;
- за грубое или неоднократное нарушение правил поведения.

В данном случае начальник Лагеря выносит на обсуждение педагогического коллектива вопрос об исключении ребенка из Лагеря, с обязательным уведомлением родителей (законных представителей). Отчисление за нарушение дисциплины может производиться по основаниям, предусмотренным Уставом образовательной организации, на базе которой функционирует лагерь с дневным пребыванием, при этом средства по обеспечению пребывания отчисленных детей в лагере родителям не возмещаются.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник Лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Начальник Лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников под личную подпись инструктируемых, а воспитатели — для детей.

6.3. Работники Лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории Лагеря без разрешения руководителя.

6.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

6.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

6.6. В Лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.7. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, в соответствии с согласованным Роспотребнадзором 10-ти дневным меню.

6.8 Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет медицинский работник школы.

7. Управление Лагерем

7.1 Координацию деятельности Лагеря, контроль и общее руководство осуществляет руководитель образовательной организации.

7.2 Непосредственное руководство Лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом руководителя образовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения лагеря (смены), предоставления последующей отчетности о деятельности Лагеря.

8. Финансовое обеспечение

Лагерь содержится за счет средств краевого бюджета. Для содержания Лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.